

RICHIESTA SKILLS CARD PER LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER
ECDL PROGETTO ATA

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
Luogo nascita _____ Provincia _____ Data nascita _____
Luogo residenza _____ Cap _____ Provincia _____
Indirizzo _____ Telefono _____
Cellulare _____ Codice fiscale _____
Indirizzo e-mail (obbligatorio dal 01.01.2012) _____
Professione _____ Ente/Azienda _____
Titolo di studio _____

CHIEDE

il rilascio della skills card per sostenere gli esami per il conseguimento della Patente Europea del Computer alle condizioni agevolate previste dall'AICA per il personale ATA.

SKILLS CARD	€ 60,00
-------------	---------

N.B. Contrassegnare con una X

Allega alla presente:

- ricevuta del versamento su c/c postale n. **51520948** intestato ad **AICA**, con causale "**ECDL ATA**";
- dichiarazione firmata dal Dirigente Scolastico;
- fotocopia fronte/retro del documento d'identità;
- modulo QA-ESAMOD16 (Acquisizione del consenso del candidato al trattamento dei dati personali).

Fermo, _____

(Firma Richiedente)

Attenzione Leggere e sottoscrivere l'informativa sul retro del foglio



Informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 per il trattamento dei dati dei fruitori dei servizi formativi dell'Istituto.

Gentile Signore/a

desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone fisiche e giuridiche in relazione al trattamento dei relativi dati personali.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà effettuato da questo Istituto secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, La informiamo che:

1. Il Titolare del trattamento e responsabile della sicurezza dei dati personali è il Dirigente Scolastico dell'Istituto, nella persona del suo legale rappresentante: prof. Anna Maria Vecchiola, Codice Fiscale VCC NMR 48E64 F522B.
2. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Rag. Piera Damen Codice Fiscale DMN PRI 47C63 F626L.
3. Incaricato del trattamento è il personale amministrativo addetto della procedura.
4. I dati personali da Lei forniti verranno trattati per le finalità istituzionali dell'Istituto, che, nella fattispecie riguardano servizi formativi per i quali l'Istituto è abilitato, nonché le procedure amministrative ad essi strumentali.
5. I dati potranno essere trattati anche con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto del Disciplinary Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del D.lgs. n. 196/2003.
6. Il conferimento dei dati che Le vengono richiesti è necessario ed è consentito dalla normativa; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti di fornitura dei beni e/o servizi.
7. I dati forniti potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici in relazione alla procedura amministrativa attivata per la fornitura del servizio richiesto e/o in relazione ad operazioni finalizzate per i corsi all'acquisizione di finanziamenti o a rendicontazione di spesa.
8. Al soggetto, titolare dei dati, sono riconosciuti all'interessato il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto, si autorizza al trattamento dei dati

Fermo _____

(Firma dell'Utente)

FIRMA del genitore o di chi ne fa le veci (per i minorenni) _____